



Centro di Calcolo della Facoltà di Ingegneria di Bologna  
**ALMA MATER STUDIORUM**  
**UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

## **Regolamento per la prenotazione dei Laboratori Didattici di Informatica**

### **Premessa**

Il Consiglio di Facoltà del 25 Giugno 2009 ha deliberato che, a partire dall'anno solare 2009, l'utilizzo dei laboratori didattici di Informatica (per brevità nel seguito denominati "laboratori") sarà gratuito per tutti gli Insegnamenti attivati nei Corsi di Studio della Facoltà di Ingegneria. Il presente Regolamento disciplina le modalità di prenotazione dei laboratori, al fine di garantirne un'equa fruizione da parte di tutti gli Insegnamenti che per motivi di natura didattica ne abbiano esigenza.

### **Art. 1 Soggetti delle prenotazioni**

**1.1** Il presente Regolamento disciplina le richieste di prenotazione dei laboratori avanzate da Docenti titolari di Insegnamenti attivati presso la Facoltà di Ingegneria di Bologna, includendo tra questi anche i Docenti titolari di Moduli di Insegnamenti.

**1.2** Per le richieste di prenotazione avanzate da altri soggetti restano invariate le modalità e le tariffe di utilizzo stabilite dal Centro di Calcolo della Facoltà di Ingegneria di Bologna (CCIB).

### **Art. 2 Tempi e modalità di prenotazione**

**2.1** Prima dell'inizio di ogni ciclo di lezioni, il Personale del CCIB rende noto con sufficiente anticipo il periodo in cui è possibile effettuare le prenotazioni per il ciclo in oggetto. I Docenti sono tenuti a comunicare le proprie richieste rispettando la tempistica stabilita.

**2.2** Le richieste di prenotazione devono essere avanzate al Personale del CCIB mediante posta elettronica, indirizzata al Personale del CCIB responsabile delle prenotazioni.

**2.3** Le richieste che dovessero pervenire in ritardo saranno considerate a discrezione del Personale del CCIB e comunque compatibilmente con la disponibilità residua dei laboratori.

**2.4** Contestualmente alla richiesta di prenotazioni, è possibile anche avanzare la richiesta per installazione di software e per l'acquisto/aggiornamento di licenze funzionali alle finalità dell'Insegnamento.

### **Art. 3 Prenotazioni per lezioni ed esercitazioni**

**3.1** Per ogni Insegnamento è possibile prenotare, per le settimane in cui viene erogato l'Insegnamento stesso, non più di 5 x NT ore settimanali complessive, dove NT indica il numero di turni necessari ad ospitare in laboratorio tutti gli studenti dell'Insegnamento. Tale limite si applica ad ogni singolo percorso in caso di sdoppiamenti dell'Insegnamento.

**3.2** Nel caso di Insegnamenti che necessitino di più ore settimanali, il numero di ore settimanali eccedenti il valore di 5 x NT verrà concesso solo dopo aver verificata l'effettiva disponibilità dei laboratori, e quindi al termine del periodo di cui al precedente Art. 2.1. Tale eccedenza non potrà comunque superare, salvo necessità eccezionali opportunamente documentate dal Docente richiedente, il valore di 3 x NT.



Centro di Calcolo della Facoltà di Ingegneria di Bologna  
**ALMA MATER STUDIORUM**  
**UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

**Art. 4 Prenotazioni per esami ed esercitazioni aggiuntive**

**4.1** Per ogni Insegnamento è possibile richiedere la prenotazione dei laboratori per lo svolgimento delle relative prove d'esame. Non è a priori posto un limite sul numero di ore prenotabili a tale scopo, ma sarà compito del Personale del CCIB vagliare caso per caso.

**4.2** La stessa disciplina di cui al precedente Art 4.1 si applica per le richieste di prenotazioni per esercitazioni che non rientrino all'interno del Calendario Didattico della Facoltà.

**Art. 5 Fruizione delle ore assegnate**

**5.1** Le ore di laboratorio assegnate ad un Insegnamento a seguito di una richiesta di cui ai precedenti Artt. 3 e 4 comportano per il Docente l'obbligo di fruizione del servizio. Nel caso di non fruizione del servizio, il Docente titolare dell'Insegnamento o Modulo è tenuto a darne preventiva comunicazione al Personale del CCIB.

**5.2** In ogni ora regolarmente fruita è obbligatoria la presenza in laboratorio del Docente titolare dell'Insegnamento o del Modulo o di un Tutor designato dal Docente stesso.

**Art. 6 Utilizzo libero dei laboratori**

Compatibilmente con la disponibilità di Personale di sorveglianza (Personale del CCIB o studenti part-time del CCIB), i laboratori saranno anche disponibili per l'utilizzo non supervisionato da Docente o Tutor.

**Art. 7 Validità del Regolamento**

Il presente Regolamento entra in vigore a partire dal I ciclo di lezioni dell'Anno Accademico 2009-2010 e resta in vigore sino a successive modifiche e/o integrazioni.

Bologna, 23 Luglio 2009

Il Direttore del Centro di Calcolo

Prof. Paolo Ciaccia